

令和6年度採用 静岡市会計年度任用職員採用選考案内 (静岡市立図書館サービス業務補助業務)

1. 職種、採用予定人員及び職務内容

職種	採用予定人数	職務内容
会計年度任用職員 (静岡市立図書館サービス業務 補助業務)	若干名	静岡市立図書館における 図書館サービス業務補助業務 (図書館資料の貸出及び返却の受付 等カウンター業務、図書館利用者へ の利用案内、資料検索等)

2. 勤務条件等

採用予定年月日	令和6年4月1日
任用期間	<p>令和6年4月1日から令和7年3月31日まで</p> <p>※補欠合格の場合は、令和6年7月31日までに欠員が生じた場合に限り、随時採用されます。</p> <p>※採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります(地方公務員法第22条の2第7項)。再度任用した場合も同様です。</p> <p>※勤務成績が良好な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。</p> <p>※再度任用した場合の最長任用期間は、公募の選考により採用された日から5会計年度です(令和11年3月31日まで)。</p>
勤務場所	静岡市立中央図書館 ※敷地内禁煙
勤務すべき日	中央図書館長が指定する日(1日当たり7時間45分/1週間当たり23時間15分勤務・土曜日、日曜日、祝日の勤務がローテーションで割り振られます。)
勤務時間	<p>1週間当たり23時間15分(週平均3日) 8時30分から17時15分まで</p> <p>※休憩時間が1時間あります。</p> <p>※遅番勤務が(10:30~19:15)が割り振られる場合があります。</p> <p>※時間外(休日)勤務がある場合があります。</p>
休日等	中央図書館長が指定する日
報酬月額等	<p>99,300円~106,300円(予定)</p> <p>※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、111,300円(予定)です。</p> <p>※その他、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、費用弁償(通勤)等が「静岡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。</p>

休暇等	任用開始から6か月経過日を基準とした最大5日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出生サポート・出産・忌引・看護・両立支援・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。
服務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。ただし、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です（事前の届け出が必要です）。

3. 受験資格

次のいずれにも該当しない人（地方公務員法第16条）

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 静岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（注）日本国籍を有しない人で就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

4. 選考の実施日時・会場等

選考日時	令和6年2月7日（水） ※集合時刻、試験時間等は受験票にてお知らせします
選考会場	静岡市立中央図書館（静岡市葵区大岩本町29番1号）

5. 選考の内容

個別面接試験・書類審査

※採用選考申込書の内容も合わせて審査します。

6. 申込方法

申込方法	郵送又は持参
申込受付期間	令和6年1月4日（木）～令和6年1月19日（金）【必着】 ※消印有効ではありません。 ※持参の場合は8時30分から17時15分まで
提出書類	①静岡市会計年度任用職員採用選考申込書（静岡市立図書館サービス業務補助業務）1部 ②履歴書 1部 ③返信用封筒 2通（封筒のサイズ：長形3号 23.5 cm × 12 cm） ※①②は所定の用紙をご使用ください。 ※①②は静岡市立図書館ホームページからもダウンロードが可能です。 ※③の返信用封筒は、2通とも84円切手を貼り、受験者本人に通知が届くように郵便番号、住所及び氏名を明記してください。氏名の下には「様」を記入してください（受験票や試験結果の送付に使用します）。 ※提出書類及び面接時に取得した個人情報、選考及び選考事務以外の目的には一切使用しません。 ※提出された書類は返却しません。 ※採用選考申込書は必ず本人が記入してください。

申込先 (郵送・持参 の場合の 提出先)	〒420-0884 静岡市葵区大岩本町29番1号 静岡市立中央図書館 管理係 <u>※封筒の表に「採用選考申込」と朱書きしてください。</u> ※中央図書館開館時間前(8:30~9:30)及び中央図書館休館日(令和6年1月4日(木)、5日(金)及び9日(火))は通用ロインターフォンによりお声かけください。
-------------------------------	---

7. 受験票の発送

受験票は令和6年1月26日(金)頃に発送予定です。2月2日(金)までに届かない場合は静岡市立中央図書館管理係までご連絡ください。

8. 結果通知

合否にかかわらず、令和6年2月中旬までに全員に文書で通知します。

9. その他

地震、台風などの災害等により、やむを得ず選考日程を変更する場合があります。選考実施に関し、緊急にお知らせがある場合は、静岡市立図書館ホームページでご案内いたします。

10. 問合せ先

静岡市立中央図書館 管理係

〒420-0884 静岡市葵区大岩本町29番1号 TEL 054-247-6711

(繋がらない場合は054-247-6810へ)

※ただし、8時30分から17時15分まで。土、日、祝日を除く。

【静岡市立図書館ホームページ】<https://www.toshokan.city.shizuoka.jp/>

* 試験会場(静岡市立中央図書館)案内図及びバスの案内

JR静岡駅・新静岡からのアクセス
しずてつジャストライン 中原池ヶ谷線「唐瀬営業所」行き 「大岩本町」下車 徒歩3分

※運行ダイヤ等、バスの最新情報はバス会社が発表する情報をご確認ください。

