

図書館カード 交付 再交付 申込書

※太枠の中を記入し、身分証を添えて本人が申請してください。

令和 年 月 日提出
(宛先) 静岡市教育長
(当てはまるところに「✓」印をつけてください。)
<input type="checkbox"/> 1 静岡市図書館条例及び同施行規則を遵守しますので、図書館カードを交付してください。
<input type="checkbox"/> 2 図書館カードを紛失しましたので、カードを再交付してください。

利用者番号	新	—	旧	—
-------	---	---	---	---

カナ				大正・昭和・平成・令和
氏名	姓 (Family Name)	名 (Given Name)	生年月日	年 月 日
住所	〒 —			電 話 番 号
	静岡市 区 番 号			自宅・呼出
	(マンション名など)			() —
	番地			携 帯 電 話 番 号
	号室			— —
その他	勤務先 (市外に居住し市内に勤務している場合に記入)			勤務先電話番号
				() —
	通学先 学校名・学年 (市外に居住し市内に通学している場合に記入)			
	住民票の住所 (居所と住民票の住所が異なる場合に記入)			帰省先電話番号
	〒 —			() —
代理提出者氏名 (療養・長期入院等により本人以外の者が提出する場合に記入)				申込者との続柄()

住所コード		館		確認	免・保・マ・学・住・在・他()
-------	--	---	--	----	-----------------------

※記載事項は、当館業務以外の目的には使用しません。	受 付	確 認
---------------------------	-----	-----